

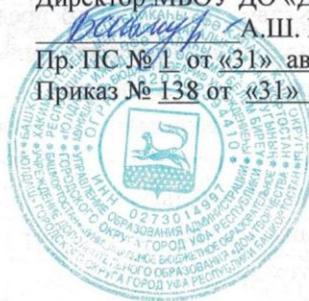
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ТВОРЧЕСТВА «ЮЛДАШ»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш»  
Н.М.Гребенникова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш»  
А.Ш. Баймуратова  
Пр. ПС № 1 от «31» августа 2021г.  
Приказ № 138 от «31» августа 2021г.



СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом  
Пр. № 1 от «26» августа 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», и является документом, регламентирующим правила организации платных образовательных услуг (далее – ПОУ) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом творчества «Юлдаш» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение).
- 1.2. МБОУ ДО «Дом творчества «Юлдаш» ГО г. Уфа предоставляет ПОУ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций, улучшения качества образовательного процесса и привлечения внебюджетных средств (дополнительных источников) финансирования Учреждения.
- 1.3. МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» вправе оказывать ПОУ в соответствии с настоящим Положением на основании лицензии № 4469 от 29 июля 2016 г. серия 02ЛЮ1 № 0006201, выданной на основании решения приказа Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от 29 июля 2016 г. № 3548 и Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом творчества «Юлдаш» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.
- 1.4. ПОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.
- 1.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 1.6. Организация ПОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

**2. Порядок оказания ПОУ**

Для оказания ПОУ необходимо:

- 2.1. Создать условия для организации и проведения ПОУ в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14 от 04.07.2014 г. № 41).
- 2.2. Обеспечить кадровый состав. Для выполнения работ по оказанию ПОУ могут привлекаться как основные сотрудники «ДТ «Юлдаш», так и специалисты со стороны. С работниками, принимающими участие в организации и оказании ПОУ, заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору основных сотрудников и срочные трудовые договоры со специалистами со стороны.
- 2.3. Предоставлять до заключения договора и в период его действия заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.4. Заключить договор в простой письменной форме, содержащий следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПОУ.

1.1. Составить смету расходов на ПОУ.

1.2. Издать приказы руководителя «ДТ «Юлдаш» об организации конкретных ПОУ, в которых определить:

- ответственных лиц, состав участников, организацию работы по предоставлению ПОУ (расписание занятий, режим работы и т.п.), педагогический состав;
- утвердить: учебный план, дополнительные общеобразовательные программы, штатное расписание, должностные инструкции;
- разработать локальные акты и документацию: договор об оказании платных образовательных услуг, порядок ценообразования и расчета за оказание платных образовательных услуг и др.;
- разместить информацию об оказании платных образовательных услуг на информационном стенде и сайте;
- другое при необходимости.

1.3. МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

## 2. Перечень ПОУ

3.1 В соответствии с Уставом МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» Учреждение вправе оказывать следующие виды платных

образовательных услуг:

- организацию объединений различной направленности для детей и взрослых;
- организацию досуговой деятельности;
- организацию и проведение концертов, семинаров и мастер классов различной направленности;
- организацию работы спортивных секций, вокальных объединений;
- организацию и проведение спортивно-туристских и краеведческих мероприятий;
- проведение учебно-методических и консультационных семинаров;
- проведение занятий по подготовке к поступлению в ССУЗ, ВУЗ;
- проведение логопедических занятий;
- организацию работы учебных групп и методик специального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» вправе оказывать и другие ПОУ, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3.3. По нормативным документам дополнительные общеобразовательные программы могут быть различной направленности: художественная, социально-гуманитарная, физкультурно-спортивная, техническая, естественнонаучная.

3.4. Образовательные программы могут быть реализованы через дистанционное обучение, телекоммуникационные проекты для детей и педагогов

Кроме того, учреждение дополнительного образования может проводить профессиональную подготовку детей на основе договора о совместной деятельности с учреждениями, предприятиями, организациями.

### 3. Порядок получения и расходования средств

3.1. На оказание каждой ПОУ составляется смета расходов в расчете на одного получателя одного вида услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. В случае предоставления получателю ряда ПОУ смета расходов может рассчитываться по комплексу ПОУ, осуществляемых в МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш». Администрация МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» обязана ознакомить получателей ПОУ со сметой в целом и в расчете на одного получателя. Смета разрабатывается непосредственно в МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

3.2. Доходы от оказания ПОУ полностью реинвестируются в МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

3.3. МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания ПОУ, в соответствии со сметой доходов и расходов. На оплату труда работников рекомендуется закладывать в смету не более 65% от начисленной суммы оказанных услуг.

3.4. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- за организацию и контроль по осуществлению ПОУ оплата труда директора определяется Учредителем и составляет 10% от средств, направленных на заработную плату всех работников занятых ПДОУ;
- на оплату труда всех работников закладывается до 50% от приносящей доход деятельности и находит отражение в дополнительном соглашении к трудовому договору основных сотрудников и срочному трудовому договору для специалистов со стороны;
- на оплату труда организатора ПОУ закладывается не более 10% от приносящей доход деятельности;
- на другие услуги, связанные с обеспечением, развитием и совершенствованием материально-технической базы в данном ОУ, в т. ч. на налоги – не более 35%.

Распределение внебюджетных средств, полученных от платных услуг.			
Заработная плата с начислениями (не более 65%)		Иные расходы (не более 35%)	
Оплата педагогам ПОУ, организатору ПОУ, директору	Налоги с ЗП	Коммунальные услуги	Развитие учреждения
не более 50%	не более 15%	не более 10%	не более 25%

3.5. Полученный доход находится в полном распоряжении МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» и расходуется им по своему усмотрению на цели развития МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» на основании сметы расходов (развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш», увеличение заработной платы работникам и т.д.).

3.6. Экономленные внебюджетные средства могут быть использованы на выплату премий, материальной помощи сотрудникам (на основании приказа руководителя), руководителю учреждения (на основании приказа администрации).

3.7. МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» вправе привлекать специалистов для оказания ПОУ на договорной основе без соблюдения условий оплаты труда, определенных ЕТС.

3.8. Оплата за ПОУ по соглашению сторон производится в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банк и средства зачисляются на расчетный счет «ДТ «Юлдаш». По соглашению сторон оплата ПОУ может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПОУ, запрещается.

3.9. МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

3.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.11. Перерасчет месячной оплаты за обучение допускается только по уважительной причине (болезнь, отъезд в санаторий, на время отпуска родителей (законных представителей) при предоставлении родителями (законными представителями) медицинской справки, выписки из санаторно-курортной карты, других документов или предварительного заявления заказчика).

#### **4. Отчетность и ответственность**

4.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.2. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- в) просрочка оплаты стоимости ПОУ;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПОУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.3. Руководитель МБОУ ДО «ДТ «Юлдаш» несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПОУ.

4.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576037

Владелец Баймуратова Альфия Шайхуловна

Действителен с 10.03.2022 по 10.03.2023